

平成30年度 東京都健康長寿医療センター

一般事務（非常勤）募集

採用区分	非常勤
採用職種	一般事務・研究補助
募集人員	1名
勤務場所	東京都健康長寿医療センター研究所 (所在地：東京都板橋区栄町35番2号)
交通	東武東上線「大山」駅下車徒歩4分、 都営地下鉄三田線「板橋区役所前」駅下車徒歩11分
業務内容	研究室の補助用務および事務（パソコンを使った書類の作成など）
契約期間	随時～平成31年3月31日（更新の場合あり。定年制あり）
勤務日数	週3-4日可能な方（土・日・祝日は休み。勤務日数は応相談。）
勤務時間	9:00-15:00 の間で3-5時間程度 残業なし
加入する社会保険等	労災
給料（時間給）	3,754円（3時間の場合）～6,258円（5時間の場合）
賞与・退職金	なし
通勤手当	回数券計算または定期券計算により別途支給。 (法人規定により、通勤距離2km未満の場合は手当支給なし。)
源泉所得税	税額表月額甲欄適用
給料の支給日	毎月末日締め、翌月15日
募集期間	随時 ※ただし、採用が決まり次第募集を終了いたします。
申込方法	次の書類を郵送してください。 ① 履歴書（市販の用紙で可、写真は必ず貼付してください。） 職務経歴書（様式自由）
選考方法	② 書類選考後、面接受験者を決定。（面接時間は、書類締切後に連絡します。）
申し込み先および 問い合わせ先	〒173-0015 東京都板橋区栄町35番2号 地方独立行政法人東京都健康長寿医療センター 研究所 老化制御研究チーム システム加齢医学研究 電話 03-3964-3241（内線：4314）