

入 札 説 明 書

- 1 発 注 者 地方独立行政法人東京都健康長寿医療センター
- 2 件 名 財務会計システムの更新
- 3 納入場所 東京都板橋区栄町 35 番 2 号
地方独立行政法人東京都健康長寿医療センター
- 4 契約概要 地方独立行政法人東京都健康長寿医療センターへ財務会計システム一式を納入する。
- 5 納入期限 令和元年 9 月 30 日まで
- 6 入札方式 希望制指名競争入札による紙入札により落札者を決定する。

7 参加希望申請要件

次の(1)から(3)までの事項の全部に該当する者が、この入札に参加希望申請をすることができる。

- (1) 平成 31・32 (2019・2020) 年度「東京都物品買入れ等競争入札参加資格」において、種目番号 002「事務機器・情報処理用機器」に格付けされていること。

- (2) 営業種目の等級が B 等級以上であること。

- (3) 以下の者は、この入札に参加することができない。

ア 地方自治法施行令第 167 条の 4 の規定に基づき、東京都が行う競争入札への参加を禁止されているもの。

イ 東京都競争入札参加有資格者指名停止等取扱要綱に基づく指名停止期間中のもの。

ウ 会社更生法(平成 14 年法律第 154 号)第 17 条第 1 項に基づき更生手続開始の申立てをしたとき、民事再生法(平成 11 年法律第 225 号)第 21 条第 1 項に基づき再生手続開始の申立てをしたとき、手形又は小切手が不渡りになったとき等の経営不振の状態にあるもの。ただし、法人が経営不振の状態を脱したと認めた場合は除く。

エ 入札に参加しようとする者の間に資本関係又は人的関係があるもの（東京都物品買入れ等競争入札参加資格登録事項にいう「関係する会社」に当たるもの。）。

オ 東京都暴力団排除条例（平成 23 年 3 月 18 日東京都条例第 54 条）に定める暴力団関係者及び東京都契約関係暴力団等対策措置要綱（昭和 62 年 1 月 14 日付 61 財経庶第 922 号）第 5 条第 1 項に基づく排除措置期間中の者。

8 指名競争入札の参加希望申請に関する事項

- (1) この入札に参加を希望する者は、指名競争入札参加希望申請書（様式 1。以下、「申請書」という。）

を提出しなければならない。

(2) 申請書を提出する際は、次の資料を提出すること。

ア 平成 31・32 (2019・2020) 年度東京都物品買入れ等競争入札参加資格の審査受付票の両面の写しを申請書に添付すること (表：印影必須、裏面：印鑑証明書必須)。

イ 平成 31・32 (2019・2020) 年度東京都物品買入れ等競争入札参加資格の審査結果通知書の写しを申請書に添付すること。

(3) 申請書及び資料は、次のとおり受付を行う。

なお、申請書及び資料は角型 2 号封筒に封入し、封筒の表に件名と申請者名を明記すること。

ア 持参による場合

令和元年 7 月 11 日 (木) ～7 月 22 日 (月) までの午前 9 時から午後 5 時まで (土・日・祝日除く)

イ 郵送 (書留) 又は信書便 (書留に準ずるもの) による場合

令和元年 7 月 22 日 (月) 午後 5 時まで (必着)

ウ 提出先

〒173-0015 東京都板橋区栄町 35 番 2 号
地方独立行政法人東京都健康長寿医療センター
経営企画局 総務課 契約管財係 田村宛

(4) 入札説明書等関係書類の配布

ア 期 間

令和元年 7 月 11 日 (木) から 令和元年 7 月 22 日 (月) まで

イ 配布方法

当センター法人ホームページへ掲載する (<http://www.tmghig.jp/>)。

ウ 配布書類

- (ア) 発注予定表
- (イ) 入札説明書
- (ウ) 指名競争入札参加希望申請書 (様式 1)
- (エ) 参加希望申請に関する質問書 (様式 2)
- (オ) 仕様等に関する質問書 (様式 3)
- (カ) 入札書 (様式 4)
- (キ) 委任状 (様式 5)
- (ク) 使用印鑑届 (様式 6)
- (ケ) 仕様書
- (コ) 内訳書
- (サ) 特記仕様書
- (シ) 電子情報処理委託に係る標準特記仕様書
- (ス) 契約条項 (物品買入契約約款等)
- (セ) 契約条項 (暴力団等排除に関する特約条項)

(5) 参加希望申請ならびに仕様内容に関する質問の受付及び回答について

ア 受付期間

(ア) 参加希望申請に関する質問の受付期間

令和元年 7 月 11 日（木） から 令和元年 7 月 16 日（火）午後 5 時まで

(イ) 仕様内容に関する質問の受付期間

令和元年 7 月 11 日（木） から 令和元年 7 月 19 日（金）午後 5 時まで

イ 受付方法

- ・参加希望申請に関する質問は「参加希望申請に関する質問書（様式 2）」へ、仕様等に関する質問は、「仕様等に関する質問書（様式 3）」に内容を入力すること。
- ・ファイル形式は Microsoft Excel とする。
- ・電子メールにファイルを添付し、期限必着にて下記 13 のメールアドレスまで送信すること。
なお、電子メールの着信確認は、送信者の責任において行うこと。

※注意；質問は、個別に電話では、一切受け付けないことに留意すること。

メールで受付を行った質問に対して内容確認のため、センター担当者より電話を行う場合がある。

ウ 回答日時

(ア) 参加希望申請に関する質問についての回答

令和元年 7 月 17 日（水）までに回答する。

(イ) 仕様内容に関する質問についての回答

令和元年 7 月 24 日（水）までに回答する。

エ 回答方法

参加希望申請に関する質問についての回答は、質問者が送信した際に用いたアドレス宛てに電子メールにて回答を送信する。また仕様書に関する質問についての回答は、入札参加資格を有する者すべてに通知する。

なお、回答は入札説明書等のすべての資料と同様の効果を持つ。

(6) 指名通知

入札参加の指名の通知は、指名する者にのみ指名競争入札参加通知書により通知する。

なお、希望申請書の提出があっても必ず指名されるとは限らない。この場合、指名されなかった希望申請者への連絡は行わないことに留意すること。

ア 指名通知の時期

令和元年 7 月 23 日（火）までに行う。

イ その他

指名業者の選定にあたっては、原則として「東京都物品買入れ等指名競争入札参加者指名基準」に準拠する。

9 入札（開札）日時

令和元年 7 月 29 日（月）午後 3 時 00 分

1 0 入札（開札）場所

東京都健康長寿医療センター 2 階第 1 大会議室

1 1 その他

(1) 本入札は、東京都の物品買入れ等競争入札参加者心得に準拠して行う。

(2) 入札書の様式について

ア 代表者による入札の場合

別添、「入札書（様式 4）」を参考に作成し、必ず住所・社名・代表者職氏名を記載し、代表者印を押印すること。なお、東京都競争入札参加者資格登録において登録されている実印以外の印鑑を使用する場合、別添、「使用印鑑届（様式 6）」を入札時に提出すること。

イ 代理人による入札の場合

別添「入札書（様式 4）」を参考に作成し、必ず代理人の住所・社名・職氏名を記載し、代理人印を押印すること。なお、「平成 31・32（2019・2020）年度東京都物品買入れ等競争入札参加資格受付票」または別添、「委任状（様式 5）」を入札時に提出し、代表者からの委任権を表示すること。

※注意；東京都競争入札参加者資格登録において登録されている代表者及び代理人以外の者の名で入札や契約を締結する場合に委任状が必要となります。委任事項（下段 1～5）に○を付けること。○印が無い場合には、全てを委任しているとみなされる。
なお、入札に出席する方への委任状は不要です。

(3) 出席確認のため、当日はお名刺のご用意をお願いします。

1 2 担当部署

経営企画局 総務課 契約管財係 田村

電話：03-3964-1141（内線 1229）、FAX：03-3964-1982

電子メール：keiyaku@tmghig.jp