

入 札 説 明 書

- 1 発注者 地方独立行政法人 東京都健康長寿医療センター
- 2 件 名 医事・収納業務委託
- 3 履行場所 東京都板橋区栄町 3 5 番 2 号
- 4 契約概要 地方独立行政法人東京都健康長寿医療センターが医事・収納業務を委託する。
- 5 契約期間 令和3年4月1日（木）から 令和6年3月31日（日）まで
- 6 入札方式 一般競争入札による紙入札により落札者を決定する。

7 参加希望申請要件

次の(1)から(3)の事項の全部に該当する者または(2)及び(3)の事項の全部に該当する者が、この入札に参加希望申請をすることができる。

- (1) 平成31・32年度（2019・2020年度）「東京都物品買入れ等競争入札参加資格」において、営業種目 118「医事業務」に格付けされていること。
- (2) 平成30年以降、関東（一都六県）で許可病床300床以上の医療機関における受託実績（医事及び収納業務）を1件以上有すること。
- (3) 以下の者は、この入札に参加することができない。

ア 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に基づき、東京都が行う競争入札への参加を禁止されている者。

イ 東京都競争入札参加有資格者指名停止等措置要綱（平成18年4月1日付17財経総第1543号）に基づく指名停止期間中の者。

ウ 会社更生法(平成14年法律第154号)第17条第1項に基づき更生手続開始の申立てをしたとき、民事再生法(平成11年法律第225号)第21条第1項に基づき再生手続開始の申立てをしたとき、手形又は小切手が不渡りになったとき等の経営不振の状態にある者。ただし、法人が経営不振の状態を脱したと認めた場合は除く。

エ 入札に参加しようとする者の間に資本関係又は人的関係がある者（東京都物品買入れ等競争入札参加資格登録事項にいう「関係する会社」に当たる者。）。

オ 東京都暴力団排除条例（平成23年東京都条例第54号）に定める暴力団関係者及び東京都契約関係暴力団等対策措置要綱（昭和62年1月14日付61財経庶第922号）第5条第1項に基づく排除措置期間中の者

カ 租税を滞納している者。

8 一般競争入札の参加希望申請に関する事項

(1) この入札に参加を希望する者は、次の書類を提出すること。

ア 様式1「一般競争入札参加希望申請書」（以下、「申請書」という。）

イ 平成31・32年度（2019・2020年度）「東京都物品買入れ等競争入札参加資格」において営業種目118「医事業務」に格付けされている際には、申請書の提出時にあわせて次の資料を提出すること。

（ア）平成31・32年度東京都物品買入れ等競争入札参加資格の審査受付表の両面の写し

表：平成31・32年度（2019・2020年度）東京都物品買入れ等競争入札参加資格審査受付票（印影必須）

裏：印鑑証明書

（イ）平成31・32年度（2019・2020年度）東京都物品買入れ等競争入札参加資格審査結果通知書の写し

ウ 上記イ本業務委託（医事・収納業務）と類似する業務について、300床以上の病院に対し、受託実績が種目118「医事業務」に格付けされている際には、申請書の提出時にあわせて様式2「類似業務受託実績一覧表」を提出すること。

エ 様式3「会社概要等整理表」を申請書の提出時にあわせて提出すること。

オ 様式4「誓約書」を申請書の提出時にあわせて提出すること。

カ 法人都道府県民税の納税証明書を申請書の提出時にあわせて提出すること。

提出書類	格付けされている者	格付けによらない者
様式1 一般競争入札参加希望申請書	要	要
表：審査受付票写し 裏：印鑑証明書写し	要	不要
様式2 類似業務受託実績一覧表	要	要
様式3 会社概要等整理表	要	要
様式4 誓約書	要	要
法人都道府県民税の納税証明書	要	要

(2) 申請書及び資料は、次のとおり受付を行う。

ア 持参による場合

令和2年10月9日（金） から 令和2年10月21日（水） 午後5時まで

イ 郵送（書留）又は信書便（書留に準ずるもの）による場合

令和2年10月21日（水） 必着

ウ 提出先

〒173-0015 東京都板橋区栄町35番2号

地方独立行政法人東京都健康長寿医療センター

経営企画局 総務課 契約管財係 田村 光世 宛

(3) 入札説明書等関係書類の配布

ア 期 間

令和2年10月9日（金） から 令和2年10月21日（水）まで

イ 配布方法

当センター法人ホームページへ掲載する（<http://www.tmghig.jp/index.html>）。

ウ 配布書類

- （ア） 発注予定表
- （イ） 入札説明書
- （ウ） 一般競争入札参加希望申請書（様式1）
- （エ） 類似業務受託実績一覧（様式2）
- （オ） 会社概要等整理表（様式3）
- （カ） 誓約書（様式4）
- （キ） 参加希望申請に関する質問書（様式5）
- （ク） 委任状（様式6）
- （ケ） 使用印鑑届（様式7）
- （コ） 契約条項（物品買入れ契約約款）
- （サ） 契約条項（暴力団等排除に関する特約条項）

(4) 参加希望申請に関する質問の受付及び回答について

ア 受付期間

令和2年10月9日（金） から 令和2年10月21日（水）まで

イ 受付方法

質問の内容を簡潔にまとめ、参加希望申請に関する質問書（様式5）に記入の上、電子メールでのファイル添付により期限必着にて提出する。ファイル形式はMicrosoft Excelとする。

あて先は、下記11のメールアドレスとする。なお、電子メールの着信確認は、送信者の責任において行うこと。

ウ 回答日時

令和2年10月16日（金）までに回答する。

エ 回答方法

参加希望申請に関する質問に対する回答は、質問者が参加希望申請に関する質問書（様式5）に記載した担当者宛に、電子メールでのファイル添付により行う。

※ 質問は、個別に電話では、一切受け付けないことに留意すること。

メールで受付を行った質問に対して、確認のためセンター担当者より電話を行う場合がある。

9 一般競争入札参加通知書及び仕様書等の配布

仕様書等に関する配布を以下のとおり行う。

(1) 配布書類

- (ア) 基本仕様書
- (イ) 別紙1 業務日・業務時間及び業務を要しない日
- (ウ) 別紙2 治験に係る医事事務等業務委託処理要領
- (エ) 医事業務委託 特記仕様書
- (オ) 収納業務委託 特記仕様書
- (カ) 個人情報の取扱いに関する特記事項
- (キ) 電子情報処理委託に係る標準特記仕様書
- (ク) 仕様等に関する質問書(様式8)
- (ケ) 現地確認申込書(様式9)
- (コ) 入札書(様式10)

(2) 配布期間

ア 指名通知

一般競争入札参加希望申請書を提出し、参加資格要件を満たした者の中から、本入札参加者を選定し通知する。

(ア) 指名通知の時期

令和2年10月26日(月)までに行う。

(イ) その他

指名業者の選定にあたっては、原則として「東京都物品買入れ等指名競争入札参加者指名基準」に準拠する。

イ 仕様書等

一般競争入札参加希望申請書(上記ア)とともに、仕様書等の資料を配布する。

(ア) 仕様書の配布期間

令和2年10月26日(月) 午前9時00分から午後5時00分の間

(3) 配布方法

入札参加通知書とともに、仕様書等の資料を電子メールにて配布する。

10 仕様内容に関する質問の受付及び回答

仕様内容等に関する質問の受付及び回答を以下のとおり行う。

(1) 受付期間

令和2年10月26日(月) から 令和2年11月19日(木) 午後3時まで

(2) 受付方法

「様式 8 仕様等に関する質問書」に質問内容を簡潔にまとめて記入の上、電子メールにファイルを添付し、下記 1.1 のメールアドレスまで、期限必着にて提出する。ファイル形式は、Microsoft Excel とする。なお、電子メールの着信確認は、送信者の責任において行うこと。

(※注意) 質問は、個別に電話で一切受け付けないことに留意すること。

メールで受付を行った質問に対して内容確認のため、センター担当者より電話を行う場合がある。

(3) 質問回答

令和2年11月12日（木）までに、受付された質問の内回答が可能なものについて回答を行う（中間回答）。

令和2年11月27日（金）までに、受付された質問の全てについて回答を行う（最終回答）。

(4) 回答方法

仕様等の質問に対する回答は、質問者が様式 1 に記載した電子メールのアドレスに対して、ファイル添付して行う。全ての質疑内容は入札参加資格を有する者すべてに通知する。

なお、本回答は、入札説明書等のすべての資料と同様の効果を持つ。

1.1 入札（開札）日時

令和2年12月4日（金） 午前 10時30分 から

1.2 入札（開札）場所

地方独立行政法人東京都健康長寿医療センター 2階第 1 大会議室

1.3 郵送（書留）または信書便（書留に準ずるもの）による場合の入札書の受領期間及び宛先

(1) 受領期間

令和2年12月3日（木）まで（必着）

(2) 宛先

〒173-0015 東京都板橋区栄町35番2号

地方独立行政法人東京都健康長寿医療センター

経営企画局 総務課 契約管財係 田村 光世 宛

1.4 入札（開札）に関する特記事項

(1) 立会い

開札は、契約管財係長が立ち会う。

(2) 再度の入札

開札時、各入札者の入札のうち予定価格の制限の範囲内の入札がないときは、直ちに再度の入札を行う。ただし、郵便による入札を行ったものがある場合において、直ちに再度の入札を行うことができないときは、契約担当者等が指定する日時において再度の入札を行う。

(※注意) 予定価格を超過し、一度の入札で落札しない場合は、最大 3 回まで入札を行うため、予備の入札書を用意すること。なお、入札金額は消費税を抜いた金額とすること。

(3) 入札の無効

上記 7 (1)(2)(3)に示した競争に参加する者に必要な資格のないものが行った入札及び入札に関する条件に違反したものについては入札無効とする。

(4) 落札者の決定に関する通知

落札者を決定したときは、決定日の翌日から起算して 7 日以内に落札者の指名及び住所並びに落札金額をすべての入札者に書面により通知する。

1 5 その他

(1) 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨とする。

(2) 本入札は、東京都の物品買入れ等競争入札参加者心得に準拠して行う。

(3) 入札書の様式について

① 代表者による入札の場合

別添、「様式 9 入札書」を参考に作成し、必ず住所・社名・代表者職氏名を記載し、代表者印を押印すること。なお、東京都競争入札参加者資格登録において登録されている実印以外の印鑑を使用する場合には、別添、「様式 7 使用印鑑届」を入札時に提出すること。

② 代理人による入札の場合

別添、「様式 9 入札書」を参考に作成し、必ず代理人の住所・社名・職氏名を記載し、代理人印を押印すること。なお、別添、「様式 5 委任状」を入札時に提出すること。

(注意)

東京都競争入札参加者資格登録において登録されている代表者及び代理人以外の者の名で入札や契約を締結する場合に委任状が必要となる。委任事項（下段 1～5）に○を付けること。○印が無い場合には、全てを委任しているとみなされる。

なお、入札に出席する方への委任状は、不要であるが、名刺は必ず持参すること。

1 5 Summary

(1) Contracting entity: Kenji Toba CEO Tokyo Metropolitan Geriatric Hospital

(2) Classification of the product to be procured:019

(3) Nature and quantity of the services to be required: Medical storage business consignment

Medical work

① General reception, hospitalization and discharge reception work

② Money storage business

For details, see "Specifications"

(4) Contract period From April 1, 2021 to March 31, 2024

(5) Delivery Place: Tokyo Metropolitan Geriatric Hospital

(6) Time limit for tender: 2:00 PM December 8, 2020

Bids can also be made by mail. In the case of mail, must arrive by December 7, 2020

(7) Qualification for participating in the tendering procedures: Suppliers eligible for participating in the proposed tender are those who shall have been qualified through the examination of qualifications by Tokyo Metropolitan Geriatric Hospital for participating or purchasing equipment.

(8) Contact point for the notice: Mitsuyo Tamura General Affairs Division Tokyo Metropolitan Geriatric Hospital 35-2 Sakae-cho, itabashi-ku, Tokyo, 173-0015 Japan

(9) Language and currency used; Japanese and Japanese currency

1 6 担当部署

地方独立行政法人東京都健康長寿医療センター

経営企画局 総務課 契約管財係 田村 光世

電話 03-3964-1141 (代) 内線 1229 FAX 03-3964-1982

電子メール：keiyaku@tmghig.jp