

見 積 競 争 参 加 説 明 書

- 1 件 名 令和2年度職員貸与被服の購入（単価契約）
- 2 委託期間 令和2年4月1日から令和3年3月31日まで
- 3 履行場所 東京都健康長寿医療センター
- 4 選定方式 「公募型指名見積競争」公募における参加希望申請者の中から、指名参加要件を満たした者を指名し見積競争を行う。
なお、見積する仕様書等は指名通知時に共に配布する。

5 参加希望申請要件

次の(1)から(3)までの事項の全部に該当する者が、参加希望申請をすることができる。

- (1) 平成31年度(2019年度)・平成32年度(2020年度)「東京都物品買入れ等競争入札参加資格」において、営業種目「007 繊維・ゴム・皮革製品」に格付けされていること。
- (2) 営業種目の等級がB等級以上であること。
- (3) 以下の者は、この見積競争に参加することができない。
 - ア 地方自治法施行令第167条の4の規定に基づき、東京都が行う競争入札への参加を禁止されているもの。
 - イ 東京都競争入札参加有資格者指名停止等取扱要綱に基づく指名停止期間中のもの。
 - ウ 会社更生法(平成14年法律第154号)第17条第1項に基づき更生手続開始の申立てをしたとき、民事再生法(平成11年法律第225号)第21条第1項に基づき再生手続開始の申立てをしたとき、手形又は小切手が不渡りになったとき等の経営不振の状態にあるもの。ただし、法人が経営不振の状態を脱したと認めた場合は除く。
 - エ 見積競争に参加しようとする者の間に資本関係又は人的関係があるもの（東京都物品買入れ等競争入札参加資格登録事項にいう「関係する会社」に当たるもの。）。
 - オ 東京都暴力団排除条例（平成23年3月18日東京都条例第54条）に定める暴力団関係者及び東京都契約関係暴力団等対策措置要綱（昭和62年1月14日付61財経庶第922号）第5条第1項に基づく排除措置期間中の者。

6 見積競争の参加希望申請に関する事項

- (1) この見積競争に参加を希望する者は、見積競争参加希望申請書（様式1。以下、「申請書」という。）を提出しなければならない。
- (2) 平成31年度(2019年度)・平成32年度(2020年度)「東京都物品買入れ等競争入札参加資格」において、営業種目「007 繊維・ゴム・皮革製品」に格付けされている際は、申請書の提出時にあわせて次の資料を提出すること。

ア 平成 31 年度(2019 年度)・平成 32 年度(2020 年度)東京都物品買入れ等競争入札参加資格の審査
受付票の両面の写しを申請書に添付すること（表：印影必須、裏面：印鑑証明書必須）。

イ 平成 31 年度(2019 年度)・平成 32 年度(2020 年度)東京都物品買入れ等競争入札参加資格の審査
結果通知書の写しを申請書に添付すること。

(3) 申請書及び資料は、次のとおり受付を行う。

なお、申請書及び資料は角型 2 号封筒に封入し、封筒の表に件名と申請者名を明記すること。

ア 持参による場合

令和 2 年 2 月 27 日（木）～令和 2 年 3 月 6 日（金）までの午前 9 時から午後 5 時まで（土・日・
祝日除く）

イ 郵送（書留）又は信書便（書留に準ずるもの）による場合

令和 2 年 3 月 6 日（金）午後 5 時まで（必着）

ウ 提出先

〒173-0015 東京都板橋区栄町 35 番 2 号
地方独立行政法人東京都健康長寿医療センター
経営企画局 総務課 契約管財係 鶴間宛

(4) 説明書等関係書類の配布

ア 期 間

令和 2 年 2 月 27 日（木）～令和 2 年 3 月 6 日（金）午後 5 時まで

イ 配布方法

当センター法人ホームページへ掲載する（<http://www.tmghig.jp/index.html>）。

ウ 配布書類

（ア） 見積競争参加説明書

（イ） 見積競争参加希望申請書（様式 1）

（エ） 参加希望申請に関する質問書（様式 2）

（オ） 委任状

（カ） 印鑑使用届

(5) 参加希望申請に関する質問の受付及び回答について

ア 受付期間

令和 2 年 2 月 27 日（木）～令和 2 年 3 月 3 日（火）午後 3 時まで

イ 受付方法

・参加希望申請に関する質問は「参加希望申請に関する質問書（様式 2）」に内容を入力するこ
と。

・ファイル形式は Microsoft Excel とする。

・電子メールにファイルを添付し、期限必着にて下記 11 のメールアドレスまで送信すること。

なお、電子メールの着信確認は、送信者の責任において行うこと。

※注意；質問は、個別に電話では、一切受け付けないことに留意すること。

メールで受付を行った質問に対して内容確認のため、センター担当者より電話を行う
場合がある。

ウ 回答日時

令和 2 年 3 月 4 日（水）までに回答する。

エ 回答方法

質問者が送信した際に用いたアドレス宛てに、電子メールにて回答を送信する。

(6) 指名通知

指名通知の時期：令和 2 年 3 月 10 日（火）までに行う。

見積競争参加の指名の通知は、指名する者にのみ見積競争参加通知書により通知する。

なお、希望申請書の提出があっても必ず指名されるとは限らない。

この場合、指名されなかった希望申請者への連絡は行わないことに留意すること。

7 見積提出期限及び提出場所

(1) 見積提出期限

令和 2 年 3 月 17 日（火）午後 5 : 00 まで

(2) 見積提出場所

東京都健康長寿医療センター 2 階事務室（総務課契約管財係）

(3) 郵送（書留）又は信書便（書留に準ずるもの）による場合の受領期限及び宛先

ア 受領期限

令和 2 年 3 月 17 日（火）午後 5 : 00 必着

イ 宛先

東京都板橋区栄町 3 5 番 2 号

地方独立行政法人東京都健康長寿医療センター

経営企画局事務部総務課契約管財係 担当：鶴間まで

8 その他

(1) 本見積競争は、東京都の物品買入れ等競争入札参加者心得に準拠して行う。

(2) 見積書の様式について

ア 代表者による見積書の場合

必ず住所・社名・代表者職氏名を記載し、代表者印を押印すること。なお、東京都競争入札参加者資格登録において登録されている実印以外の印鑑を使用する場合、別添、「使用印鑑届（様式 6）」を入札時に提出すること。

イ 代理人による見積書の場合

必ず代理人の住所・社名・職氏名を記載し、代理人印を押印すること。なお、別添、「委任状（様式 5）」を見積書と共に提出し、代表者からの委任権を表示すること。

(4) 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨とする。

9 担当部署

経営企画局事務部総務課契約管財係 鶴間

電話：03-3964-1141（内線 1229）、FAX：03-3964-1982

電子メール：keiyaku@tmghig.jp

